Web サイト制作サービス申込確認書

版：v7.2 / 改訂日：2026-10-02 / 基礎版：v7.1（連絡先改訂日 2026-09-28）

公開日：2026 年 10 月 2 日（日本時間）
公開日時・適用開始日時：公開ページの規約版台帳に記録する実公開日時

サービス提供者：TableWeb（運営者：好川 太朗）

連絡先：contact@tableweb.jp

見積り後の正式申込・条件確認用（本書のみでは契約不成立）

この書類は、見積り後の正式申込内容を確認するための書類です。最初の「ホームページ制作 ご相談フォーム」は相談受付であり、本書の提出のみでは契約は成立しません。契約は、その後に顧客と TableWeb が個別契約書兼サービス仕様書へ署名又は電子署名をした時点で成立します。

1. 申込者情報

☐ 法人・団体名又は氏名・屋号：_____

☐ 代表者：_____ 担当者：_____

☐ メール：_____ 電話：_____

☐ 対象店舗・事業・組織：_____

☐ 所在地：_____

☐ 契約当事者の法的主体・代表又は契約権限：_____

☐ 事業として又は事業のための利用目的：_____

2. 申込内容

☐ Web サイト制作

☐ 日本語＋英語

☐ 外部予約リンク（顧客契約の外部サービスへ接続）

☐ 外部問い合わせ・SNS リンク

☐ 技術保守の見積相談（この選択のみでは保守契約は成立しません）

☐ 限定 CMS の見積相談（仕様・提供可否を個別確認します）

☐ その他：_____

3. 標準範囲・料金の確認

☐ 独自問い合わせ保存、独自予約管理、EC・決済、公開サイトの会員・認証及び一般利用者 DB は標準に含まれません。

☐ 外部サービスは顧客が指定又は承認し、顧客が原則として直接契約・アカウント所有・料金負担を行います。

☐ 基本制作料金は 49,500 円（税込）とし、標準外オプション等を含む最終価格と範囲は個別見積りで確定します。

☐ 標準構成の制作・初回公開及び基本的なホスティング、DNS、Git 管理作業は見積記載範囲に含みます。

□ ドメイン登録・更新、有料プラン、従量課金、決済手数料、有料素材等の第三者費用は原則顧客負担です。

□ 顧客の特別な指示又は仕様変更で増加する費用は、事前説明及び承認後に追加請求となります。

□ 標準支払は着手時 50 パーセント・公開前 50 パーセントです。

□ 軽微修正は初稿後 2 回までです。

□ 標準的な制作期間は、必要な素材・情報・確認事項が揃い制作開始条件を満たした時点から 1〜3 週間程度を目安とします。制作状況により前倒し提示・納品が可能であり、数日で完成した場合も、意図的に数週間待って納品する義務はありません。顧客都合の素材待ち、確認待ち又は追加変更に要する期間は、必要に応じて納期に影響します。

□ 通常の内容更新代行は 1 回 3,300 円（税込）からの事前見積りとし、技術保守料金には含みません。

追加費用が発生する作業は、原則として事前に内容及び見込額を説明し、顧客の承認を得てから実施します。ただし、サイト停止、重大なセキュリティ問題又はデータ・サービスへの被害拡大など、顧客利益を保護するため即時対応が合理的に必要で、事前承認を待つことが適切でない緊急事態に限り、必要最小限の対応を先行できます。その場合、対応内容、緊急性の理由及び発生費用を速やかに顧客へ報告します。通常の仕様追加、機能追加又は任意改善をこの例外によって事後請求しません。

□ 限定 CMS の標準初期導入料金は 33,000 円（税込）、コンテンツ種類の追加は 1 種類につき 8,800 円（税込）です。最終価格・初期種類数・編集範囲・件数及び容量・提供期間・終了条件を個別契約で確定します。

□ 限定 CMS の管理画面用外部認証は、公開サイトの一般利用者向け会員機能と区別します。

□ 基本管理の対象作業、提供期間、更新・終了手続及び第三者費用は、技術保守と区分して個別契約で必ず確定します。

□ 法令又は個別契約に基づく契約不適合の是正は、軽微修正 2 回及び有料更新の対象に含みません。

□ 制作例は全業種の機能・専門規制対応を示すものではなく、対応範囲・仕様・価格・納期は契約前に個別決定します。

4. 権利・承認

□ 提供する文章、写真、画像、ロゴ、動画等について必要な権利を有することを保証します。

□ 人物写真等について必要な掲載同意、許認可その他の権利処理が完了していることを保証します。

□ 指定承認担当者による掲載内容確認及び本番公開承認を行います。

□ Review 環境は確認用であり、本番公開とは別です。

□ 契約締結、検収及び本番公開承認は、それぞれ別の手続・記録です。

□ ソース・素材・CMS データの引渡し、移管先業者の利用権、移管費用及び中途終了の精算・返還条件は、個別契約で確認します。

5. 規約・ポリシー

□ 申込時に提示された Web サイト制作・更新サービス利用規約 v7.2（改訂日 2026 年 10 月 2 日）を確認し、同意して申し込みます。

□ 確認した利用規約：版 v7.2／改訂日 2026 年 10 月 2 日

□ TableWeb プライバシーポリシー v7.2（改訂日 2026 年 10 月 2 日）を確認しました。

□ 反社会的勢力に該当せず、これと関係を有しないことを表明し保証します。

□ 上記文書が公開ページに明示された適用開始日時以後の正式配布版であることを確認しました。

□ 提示された文書の保存コピー又は固定版参照：_____

□ 公開ページに記載された適用開始日時：_____

本書は、適用開始後に本版を契約条件として合意する新規契約用です。既存契約を自動変更するものではありません。

6. 保守の取扱い

技術保守は任意オプションとして月額 5,500 円（税込）で提供します。標準範囲は、月 1 回程度の基本点検及び軽微な不具合確認・対応です。通常の文章更新、お知らせ投稿、料金・営業及び受付時間・メニュー等の内容変更、画像差替え及び資料追加は、技術保守料金に含みません。

これらの内容更新を当方に依頼する場合は、更新代行として 1 回 3,300 円（税込）からとし、作業内容・料金を事前に確認して顧客の承認後に実施します。新規ページ、大幅なデザイン変更、新機能、EC・決済・公開サイトの会員機能・独自予約、多言語化、大量コンテンツ追加等は別見積りとなります。

保守は、個別契約書兼サービス仕様書の保守欄で申込み／非申込みを選択し、対象、期間、支払条件、更新・終了手続等を確定します。本書で「技術保守の見積相談」を選択しただけでは保守契約は成立しません。申込みがない顧客に月額費用又は TableWeb の継続的な更新義務は自動的に発生しません。

保守未申込みでも、契約不適合責任及び法令上必要な安全管理・事故対応を免除するものではありません。

7. 申込

私は、上記申込内容及び申込時に提示された利用規約 v7.2 を確認し、本書の内容で個別契約の締結を申し込みます。

申込日：____年__月__日

申込者：氏名・役職 _____

署名・電子署名 _____

確認した規約：Web サイト制作・更新サービス利用規約 v7.2（改訂日 2026 年 10 月 2 日）

TableWeb の受注承諾欄は設けていません。契約成立時点は、後続の個別契約書兼サービス仕様書の双方署名又は電子署名完了時点です。