個別契約書兼サービス仕様書

版：v7.4 / 改訂日：2026 年 10 月 9 日

適用条件：当方による更新版の公開・内容確認が完了した時点から、新規取引に適用します。既存契約は締結時の条件を維持します。

サービス提供者：TableWeb（運営者：好川 太朗）

連絡先：contact@tableweb.jp

本書は個別案件の最終条件を確定する書式です。問い合わせフォーム又は申込確認書の提出のみでは契約は成立しません。双方の署名又は電子署名により本書を締結した時点で個別契約が成立します。

基本制作料金：49,500 円（税込）。標準外オプション等は個別見積り。標準支払：着手時 50 パーセント・本番公開前 50 パーセント。軽微修正：初稿後 2 回まで。標準制作目安：必要素材・確認事項が揃い制作開始条件を満たしてから 1〜3 週間程度。前倒し提示・納品あり。

本書は、無料試作の確認後に有償の本制作へ進む場合にも用いる個別契約書です。無料試作条件の確認、試作の依頼・閲覧又は感想の送付だけでは、本書による本制作契約は成立しません。

A. 契約当事者・案件

TableWeb 側の契約当事者：好川 太朗（個人事業・屋号 TableWeb）

連絡先：contact@tableweb.jp

将来、運営者が法人を設立した場合でも、本契約の当事者は自動的に変更されません。設立法人その他第三者へ本契約上の地位を移す場合は、移転先、対象契約、移転日及び権利義務の範囲等を明示し、別途、顧客の書面又は電子的方法による個別承諾を得ます。有効な移転までは、好川 太朗が契約当事者として本契約上の義務を負います。本書への署名又は電子署名は、将来の契約移転への包括的な事前承諾を意味しません。

☐ 顧客法人・団体名又は氏名・屋号：_____

☐ 代表者：_____ 担当者：_____

☐ 対象店舗・事業・組織名：_____

☐ 指定承認担当者：_____

☐ 連絡先：_____

☐ TableWeb 案件 ID（Inquiry ID。新規・既存を問わず付与される場合）：_____

☐ 契約当事者の法的主体：☐ 法人 ☐ 個人事業主 ☐ その他（主体・代表権限：_____）

☐ 契約締結者の権限・確認方法：_____

☐ 事業として又は事業のための利用目的：_____

B. 適用文書・契約成立

☐ 本個別契約に定めのない事項は、Web サイト制作・更新サービス利用規約（版：v7.4／改訂日：2026 年 10 月 9 日）によります。

☐ 併せて提示するプライバシーポリシー：v7.3（改訂日 2026 年 10 月 4 日）

☐ 提示する利用規約 v7.4 とプライバシーポリシー v7.3 が、TableWeb の確認記録に基づく適用開始日時以後の正式配布版であることを確認します。

☐ 本個別契約と利用規約が抵触する場合は、本個別契約を優先します。

☐ 契約成立日：____年__月__日（双方の署名又は電子署名が完了した日）

☐ 最終見積書・仕様別紙の名称／版／日付：_____

☐ 提示した規約・ポリシーの保存コピー又は固定版参照：_____

☐ 適用開始日時（TableWeb の確認記録に基づく日時）：_____

本書は新規契約用です。相談送信、申込確認、契約締結、検収及び本番公開承認の記録は、それぞれ別に保存します。

C. 制作範囲

☐ ページ：☐ TOP ☐ 商品・サービス ☐ 料金・メニュー ☐ 事業・組織情報 ☐ アクセス ☐ ギャラリー

☐ お知らせ ☐ その他（ ）

☐ 言語：☐ 日本語 ☐ 日本語＋英語 ☐ その他（ ）

☐ デザイン方向：_____

☐ 基本 SEO：☐ title・description ☐ canonical ☐ sitemap ☐ robots・indexability

☐ 外部サービス：☐ 予約リンク ☐ 問い合わせリンク ☐ SNS ☐ 地図 ☐ その他（ ）

☐ 業種固有の表示・広告規制の確認範囲と担当：_____

☐ 顧客が確認する表示事項／TableWeb が実装する仕様：_____

対応可能な機能・範囲・仕様・価格・納期は本書及び仕様別紙で確定します。制作例だけで全業種の機能・専門規制対応を約束するものではありません。

☐ 無料試作：☐ 利用なし ☐ 利用あり（確認した試作の名称・識別：_____）

☐ 試作で確認した主要ページと本制作で完成させる範囲：_____

☐ 試作時の変更希望及び本制作範囲への採否・追加費用の合意：_____

無料試作はトップ及び事前に確認した主要ページの 1 案であり、本制作の全ページ完成・全資料移行・本番機能提供を意味しません。本制作の最終範囲は本欄及び仕様別紙で確定します。

D. 標準外機能・外部サービス

標準では、独自予約管理、独自問い合わせ保存、EC・決済、公開サイトの会員・認証及び一般利用者データベースを実装しません。必要な場合は、顧客が直接契約する外部サービスへのリンク又は別見積りで対応します。当方は、別途書面で委任を受けた場合を除き、第三者との契約締結代理を行いません。

☐ 外部予約サービス名・URL：_____

☐ Google ビジネスプロフィールの予約先：☐ 同一 URL ☐ 対象外 ☐ 別途指定

☐ 第三者サービスの契約主体・アカウント所有者：☐ 顧客 ☐ 個別合意（ ）

限定 CMS の管理画面用外部認証は、上記の公開サイト会員機能とは区別します。限定 CMS を提供する場合は I 欄及び仕様別紙で個別に合意します。

E. 料金・費用負担

☐ 制作料金：¥_____（税込）

☐ 標準範囲：_____

☐ 着手金：制作料金の 50 パーセント／金額 ¥_____

☐ 残金：本番公開前 50 パーセント／金額 ¥_____

□ 支払方法：□ 銀行振込 □ その他（ ）

□ 振込手数料：顧客負担

□ 標準構成の基本ホスティング・DNS・Git 管理作業：□ 制作料金に含む □ 個別条件（ ）

□ ドメイン登録・更新、有料プラン、従量課金、決済手数料、有料素材その他第三者費用：顧客負担

□ 第三者費用の支払方法：□ 顧客直接負担 □ 当方立替後実費精算（事前承認を原則とし、下記の緊急例外に限り先行可）

□ 特別指示又は仕様変更による増加費用：事前説明及び顧客承認後に追加請求。通常の追加作業は緊急例外の対象外

追加費用が発生する作業は、原則として事前に内容及び見込額を説明し、顧客の承認を得てから実施します。ただし、サイト停止、重大なセキュリティ問題又はデータ・サービスへの被害拡大など、顧客利益を保護するため即時対応が合理的に必要で、事前承認を待つことが適切でない緊急事態に限り、必要最小限の対応を先行できます。その場合、対応内容、緊急性の理由及び発生費用を速やかに顧客へ報告します。通常の仕様追加、機能追加又は任意改善をこの例外によって事後請求しません。

□ 料金内訳（税込）：基本制作 49,500 円／限定 CMS33,000 円（□対象外 □対象）／CMS 種類追加 8,800 円×__種類／その他_____円

□ 最終見積りの合計（税込）・内訳及び支払条件：_____

以下の基本管理条件は契約締結前の必須合意事項です。対象外の場合もその旨を明記します。空欄のまま無期限又は一定期間の提供を推定しません。

□ 基本管理の対象サイト・対象作業・除外作業：_____

□ 基本管理の開始日：____年__月__日

□ 基本管理の終了日又は明確な終了条件：_____

□ 基本管理の更新・終了手続、申出期限及び終了時対応：_____

□ 基本管理の料金算入範囲／別途料金・第三者費用：_____

基本管理と任意の技術保守は区分します。保守未申込みでも契約不適合責任及び法令上必要な安全管理・事故対応を免除するものではありません。

F. 制作期間・素材・修正・検収

標準的な制作期間は、必要な素材・情報・確認事項が揃い制作開始条件を満たした時点から 1〜3 週間程度を目安とします。制作状況により前倒し提示・納品が可能であり、数日で完成した場合も、意図的に数週間待って納品する義務はありません。顧客都合の素材待ち、確認待ち又は追加変更に要する期間は、必要に応じて納期に影響します。

□ 制作開始条件：契約成立＋着手金確認＋必要素材・情報＋素材の利用権確認＋TableWeb 制作開始承認

□ 初稿予定：____年__月__日（予定）

□ 公開予定：____年__月__日 □ 予定 □ 確約期限

□ 前倒し提示・納品：可

□ 軽微修正：2 回まで含む

□ 大幅な構成・デザイン変更、新機能、追加ページ等：別見積り

□ 素材未提出時：14 日以上の催告後も提出又は合理的回答がない場合、制作停止又は解除可

□ 検収期間：□ 7 日 □ 14 日 □ その他__日

□ 検収無応答：期限を明示した催告後も通知がない場合、検収合格とみなす。本番公開承認は別途必要

□ 検収対象の成果物・版・合意仕様：_____

□ 検収方法・依頼通知先・通知日・具体的な期限：_____

□ 不適合の申告窓口：contact@tableweb.jp（個別指定：_____）

□ 検収結果・残課題の記録先：_____

法令又は個別契約に基づく履行の追完として行う契約不適合の是正は、軽微修正 2 回及び有料更新の対象に含めません。検収期間又は検収完了だけで法令又は個別契約上の責任が一律に消滅するものではありません。

本欄の開始条件、制作期間及び軽微修正 2 回は有償の本制作に関する条件です。無料試作中の当方の転記漏れ、表示崩れ又は事前に確認した資料・情報との不一致の訂正は軽微修正回数へ算入しません。顧客の好みによる変更、追加ページ又は新しい案の希望は、契約前には記録し、本制作範囲として合意したものを契約締結及び制作開始条件の確認後に反映します。

無料試作の閲覧期限は、本欄の検収期限とは別です。試作への無返信を契約、検収又は本番公開承認とは扱いません。本制作の検収は本欄及び適用規約の検収手続に従います。

本制作の個別契約が成立した場合は、確認環境を契約後の Review 用として扱い、その提供期間・終了条件を個別契約又は別途の書面・電子的方法で定めます。無料試作の確認用 URL を無期限に維持するものではありません。

□ 契約後の Review 用確認環境の提供期間（開始日・終了日時又は終了を特定できる条件）：_____

□ 確認環境の終了条件・延長の扱い（別紙参照の場合は文書名・該当箇所）：_____

本制作の契約締結時に上記の期間・終了条件を記入するか、内容を記載した別紙を特定して双方で確認します。無料試作で使用した URL を引き続き使用する場合も同様とします。

G. 素材・権利保証

□ 顧客は、提供する文章・写真・画像・ロゴ・動画等について必要な権利を有することを保証します。

□ 顧客は、人物写真等について必要な掲載同意、許認可その他の権利処理が完了していることを保証します。

□ 顧客提供素材に起因する第三者請求は、顧客の責めに帰すべき範囲で顧客が解決・補償します。

□ 当方は第三者サイト又は SNS 等から権利確認なく転載しません。

□ 素材の出所・利用許諾・人物掲載同意・第三者利用条件の記録先：_____

□ TableWeb 作成・改変部分及び AI 出力の確認担当・記録：_____

顧客の内容確認は、TableWeb 自身の責めに帰すべき指示・改変又は実装の責任を一律に免除するものではありません。

H. Review・公開

□ 顧客 Review 環境は production と分離し、noindex 等を設定します。

□ 指定承認担当者が掲載情報、料金、営業・受付時間、写真及びリンクを確認します。

□ 本番公開には顧客承認、TableWeb 公開承認及び対象ソース・成果物の固定が必要です。

☐ 承認後にソース又は成果物が実質的に変更された場合は再承認します。

☐ 公開対象サイト・公開先・固定した成果物又はソースの識別：_____

☐ 顧客の明示的な公開承認者・日時・記録：_____

☐ TableWeb の公開承認者・日時・記録：_____

契約成立又は検収完了の記録だけで、公開承認があったものとは扱いません。

無料試作の確認 URL は本番とは別のデモ環境です。フォーム送信・決済・CMS 更新はデモに限り、実送信・課金・本番データ変更は行いません。試作の提示又は閲覧終了を、本番公開又は本番機能の提供済みの記録として扱いません。

I. 顧客ポータル・公開後更新・保守

☐ TableWeb Customer Portal：☐ 対象外 ☐ 提供開始後に別途申込 ☐ 本契約で対象（仕様別紙）

☐ ポータル利用時の認証：原則外部認証。TableWeb は外部サービス用パスワードを保持しません。

☐ 顧客編集範囲：事業・組織情報、営業・受付時間、休業日、商品・サービス及び料金、お知らせ、画像・資料、SNS、外部サービス URL その他個別に許可した構造化項目のみ

☐ HTML・CSS・JavaScript、Git、Cloudflare、DNS、秘密情報、認証・セキュリティ設定・デプロイは顧客編集不可

保守の選択（いずれかを明示して選択）：☐ 申し込まない　☐ 技術保守を申し込む（月額 5,500 円・税込）

技術保守は任意オプションとして月額 5,500 円（税込）で提供します。標準範囲は、月 1 回程度の基本点検及び軽微な不具合確認・対応です。通常の文章更新、お知らせ投稿、料金・営業及び受付時間・メニュー等の内容変更、画像差替え及び資料追加は、技術保守料金に含みません。

これらの内容更新を当方に依頼する場合は、更新代行として 1 回 3,300 円（税込）からとし、作業内容・料金を事前に確認して顧客の承認後に実施します。新規ページ、大幅なデザイン変更、新機能、EC・決済・公開サイトの会員機能・独自予約、多言語化、大量コンテンツ追加等は別見積りとなります。

申込みがない場合、公開後更新は依頼ごとの見積りとし、月額費用又は TableWeb の継続的な更新義務は自動的に発生しません。相談・見積依頼のみでは保守契約は成立しません。

☐ 保守対象サイト：_____

☐ 保守期間・開始日／終了日：_____

☐ 月額支払方法・支払期日：_____

☐ 更新・終了手続及び月途中の開始／終了時の精算条件：_____

☐ その他の個別合意（標準条件との差を含む）：_____

保守を申し込む場合は、上記個別条件を双方で確定し、本書に署名又は電子署名して契約します。未選択又は条件未合意をもって保守契約成立とは扱いません。

限定 CMS を本契約の対象とする場合、次の条件を提供前に双方で確定します。利用可能性・仕様の確認前に、管理機能の提供済み又は本番提供可能と扱いません。

☐ CMS の選択：☐ 対象外 ☐ 初期導入 33,000 円（税込） ☐ 個別見積り

☐ 初期コンテンツ種類と定義／追加種類数と料金：_____

☐ 編集可能項目・件数・容量・画像及び PDF の取扱い：_____

☐ 公開反映の時期・検査・有人承認要否：_____

☐ CMS 提供開始日・終了日又は終了条件：_____

☐ 認証提供者・管理者・利用者権限・退任時の権限停止方法：_____

☐ 第三者費用・料金改定時の扱い・保守未加入時のサポート範囲：____

☐ CMS 復旧方法・書出し形式・終了時引渡し対象：_____

保守を申し込む場合は、実際に提供する条件だけを以下に記載します。別途合意のない 24 時間対応、固定の応答・復旧時間又は完全復旧を保証するものではありません。

☐ 障害等の受付方法・受付時間・一次応答条件：_____

☐ 定期点検・軽微対応の対象／除外／復旧作業の条件：_____

☐ バックアップ：☐ 当方の引受けなし ☐ 個別合意（対象・頻度・世代・保存先・保存期間・復旧方法・費用：別紙_____）

法令又は個別契約に基づく契約不適合の是正は、保守未申込み又は軽微修正回数のみを理由として有料更新扱いにしません。

J. ドメイン・アカウント

☐ 本番ドメイン所有・契約主体：☐ 顧客 ☐ その他（個別合意：）

☐ Cloudflare・hosting 管理：☐ TableWeb ☐ 顧客 ☐ その他（）

☐ Git リポジトリ管理：☐ TableWeb ☐ 顧客 ☐ その他（）

☐ Google ビジネスプロフィール・外部予約アカウント：原則として顧客所有

☐ DNS、domain、credential その他重大操作は別途有人承認

☐ ドメイン・外部サービスの更新期限・請求先・連絡先管理者：_____

☐ 終了・移管の申出期限、停止予定日又は猶予条件：_____

☐ 引継ぎ担当・移管先・移管方法・支援範囲及び費用：_____

顧客固有のドメイン等の移管と、TableWeb 共用アカウント全体の引渡しは区別します。

K. 知的財産・実績掲載

☐ 顧客固有制作物：☐ 規約所定の利用許諾 ☐ 著作権譲渡（範囲・対価は別紙）

☐ 選択がない場合：著作権は TableWeb に留保し、全額支払後、顧客事業・対象サイト運営に必要な範囲で期限なく非独占的に利用許諾

☐ TableWeb 既存資産、共通コンポーネント、運用ツール及び第三者素材は TableWeb 又は各権利者に留保

☐ ソースコード引渡し：☐ なし ☐ あり（範囲：_____）

☐ 実績掲載：☐ 許可 ☐ 不許可 ☐ 個別確認

以下は契約締結前に確認し、対象外又は引渡しなしの場合も明記します。既存資産又は第三者素材の権利を一括譲渡するものではありません。

☐ 引渡す公開用 HTML・画像・データ等の範囲・形式・期限：_____

☐ CMS データ書出しの範囲・形式・方法／対象外：_____

☐ 移管先業者による改修・再利用・再許諾の可否及び条件：_____

☐ 第三者素材・ライセンス等の引継ぎ制限：_____

☐ 終了後の保存対象・保存期間・返還方法・削除条件：_____

☐ 中途終了の精算方法・明細根拠・前受金の充当・過不足額の算定：____

☐ 返還が生じる場合の方法・期限／追加支払期限：_____

精算は終了原因と適用法令・個別合意に従い、実施済み作業、確保済み工数及び取消不能費用の根拠を確認します。同一費用の重複請求や前受金全額の当然不返還を定めるものではありません。

無料試作のソースコード及び制作データは無料引渡しの対象にしません。契約前試作の段階で第三者の制作又は本番公開に利用する場合は別途合意します。本制作成果物については本欄で合意した利用権・引渡し条件に従い、試作の制限による追加制限はしません。顧客がもともと権利を持つ素材及び一般的なアイデアの利用は制限しません。

L. 合意

顧客及び TableWeb は、本書及び上記利用規約の内容を確認し、以下の署名又は電子署名により本個別契約を締結します。

顧客：氏名・役職 _____

署名・電子署名 _____　日付 ____年__月__日

TableWeb：好川 太朗

署名・電子署名 _____　日付 ____年__月__日

☐ 本書の必須条件及び対象機能に応じた条件を確定し、添付書類を特定しました。

☐ 双方署名・電子署名の完了記録の保存先：_____